



GOVERNO DO ESTADO DO AMAPÁ
SECRETARIA DE ESTADO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL
CONSELHO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO
CONSELHO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA
SOCIAL DO AMAPÁ - EXERCÍCIO 2025.

1 **Ao vigésimo sétimo dia do mês de fevereiro de dois mil e vinte e cinco**, de forma
2 presencial na Sala de Reuniões da SEAS, no horário das 14h, realizou-se a **1ª Reunião**
3 **Ordinária do Conselho Estadual de Assistência Social (CEAS-AP)**, em sua forma
4 regimental, após convocação nos termos do Ofício Circular nº 000/2025 - CEAS/AP, de 00
5 de fevereiro de 2025. Acudiram ao chamado os seguintes conselheiros(as): **BENEDITA**
6 **DA SILVA DIAS**, titular, representante da Associação Brasileira dos Clubes da Melhor
7 Idade; **RAIMUNDA EDNA DA SILVA**, suplente, representante da Associação de Mulheres
8 do Bairro Renascer; **MARIA ISABEL DA SILVA FERREIRA**, representante da Associação
9 dos Hemofílicos do Estado do Amapá; **LAERCIO GOMES RODRIGUES**, titular,
10 representantes do Centro de Atividades Sociais da Periferia; **LIDIANE COLARES DE**
11 **FARO**, titular, representante do Conselho Regional de Psicologia; **JOSINELMA**
12 **VALADARES DE OLIVEIRA**, suplente, representante do Conselho Regional de Serviço
13 Social; **GILMARA HELENA OLIVEIRA DOS PASSOS**, titular, representante do Fórum
14 Estadual dos Trabalhadores do Sistema Único de Assistência Social; **MARIA SANTANA**
15 **BRAZÃO DA SILVA**, titular, representantes do Grupo de Homossexuais Tildes do Amapá;
16 **MAYLA KALIME MATOS CARVALHO**, suplente representante Colegiado Estadual de
17 Gestores Municipais de Assistência Social; **SILLIENI SILVIA DAS MERCÊS**
18 **GONÇALVES**, titular e **MARCELLY MORAIS MIRANDA**, suplente, representante do
19 Corpo de Bombeiros Militar do Amapá; **MARIA LÚCIA COELHO**, titular, representante da
20 Fundação da Criança e do Adolescente; **CLEIDE MARIA DIAS DE OLIVEIRA**, titular e
21 **CLODOMIR FALCÃO DO NASCIMENTO**, suplente, representante da Secretaria de
22 Estado da Educação; **EDIELLEN GARDENHA ALVES CRUZ**, titular, representante da
23 Secretaria de Estado da Saúde; **ALINE LORENA DIAS**, titular **FRANCINEIDE DE**
24 **QUEIROZ DUTRA**, titular e **ESTER DE JESUS LIMA**, suplente, todas representantes da
25 Secretaria de Estado da Assistência Social; **ELY DA SILVA ALMEIDA**, titular e **JOSÉ**
26 **AMIRALDO DE OLIVEIRA COSTA**, ambos representantes da Secretaria de Estado do
27 Planejamento; **ANGELA MARIA GUEDES DA SILVA**, titular, representante da Secretaria
28 de Estado do Trabalho e Empreendedorismo. Os Técnicos da Secretaria Executiva do
29 CEAS/AP, **ANA CLARA SILVA** e **RICARDO DA SILVA ALVES**. Técnicos da Secretaria de
30 Estado da Assistência Social: Thiago Ferraz (Gerente do FEAS), Sidney Leal (Unidade de
31 Contratos e Convênios). Participantes externos: Maria José Guimarães (Associação
32 Brasileira dos Clubes da Melhor Idade). A secretaria executiva procedeu com a
33 verificação do *quórum* e a reunião iniciou com o presidente do CEAS/AP, senhor **Laércio**
34 **Gomes Rodrigues** deu as boas-vindas a todos os presentes e declarou aberta a reunião,
35 iniciando os trabalhos com a pauta referente à **reprogramação de saldos dos**
36 **programas federais da Assistência Social**, destacando sua relevância e urgência,
37 informou que os documentos referentes aos relatórios de reprogramação não foram
38 encaminhados à Comissão de Orçamento, como previsto no regimento, impossibilitando
39 a emissão de parecer prévio. Foi destacado que a Secretaria Executiva se encontra
40 fragilizada, atualmente sem secretário(a) executivo(a) nomeado(a). **Laercio Gomes**
41 **Rodrigues** explicou que, mesmo com o envio parcial de um documento, não haveria
42 tempo hábil para análise e emissão de pareceres técnicos pelas comissões antes da





GOVERNO DO ESTADO DO AMAPÁ
SECRETARIA DE ESTADO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL
CONSELHO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO
CONSELHO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA
SOCIAL DO AMAPÁ - EXERCÍCIO 2025.

plenária. A conselheira **Sillieni Silvia das Mercês Gonçalves** complementou os informes, lembrando que a última reunião do CEAS ocorreu em 19 de dezembro de 2024, e que o mês de janeiro foi considerado como recesso, conforme o calendário do CNAS, tornando inviável qualquer análise de documentos recebidos nesse período. Ressaltou que os documentos recebidos em janeiro deveriam ter sido encaminhados para as comissões em fevereiro. Foram apresentados **seis relatórios de reprogramação de saldos**, referentes aos seguintes programas federais: BPC na Escola, AEPETI, PROCAD SUAS, IGDSUAS, IGDPBF e ACESSUAS Trabalho. O presidente destacou a urgência na deliberação desses relatórios, considerando que o ano já se encontra em seu terceiro mês e os recursos precisam ser executados em tempo hábil. Sugeriu que, diante da situação excepcional, o **plenário avalie e delibere diretamente** sobre os relatórios, mesmo sem o parecer técnico da Comissão de Orçamento. A conselheira **Gilmara Helena Oliveira dos Passos** solicitou a palavra e posicionou-se contrária à proposta de deliberação direta sem parecer. Ressaltou que o CEAS possui um regimento e uma comissão específica responsável por tais análises. Criticou a prática de justificar decisões com base em “tradições”, reforçando que o correto é seguir o regulamento interno, ainda que este esteja defasado. Alertou que há programas com recursos **sem execução há mais de 4 anos**, e que essas questões não podem ser tratadas com a devida profundidade em plenária, sem a devida análise técnica. Propôs que os relatórios sejam formalmente encaminhados à Comissão de Orçamento para análise junto à SEAS e que esse ponto já está previsto no plano de trabalho da comissão. E destacou a **baixa participação dos conselheiros nas reuniões**, tanto das comissões quanto das plenárias, mesmo em formato híbrido. Sugeriu o envio de **ofício às instituições** indicando a importância da participação dos representantes. A conselheira **Sillieni Silvia das Mercês Gonçalves** manifestou preocupação com a recorrência anual da necessidade de reprogramação de saldos. Ressaltou que, apesar das reprogramações, os projetos não são executados na prática, e é necessário verificar junto à gestão os entraves existentes. Questionou se os conselheiros efetivamente leram os projetos de reprogramação enviados e afirmou que não se sentem preparados para aprovar a matéria sem o devido aprofundamento. Destacou a importância de os documentos passarem pela Comissão de Financiamento, ressaltando que este é o papel da referida comissão, e mencionou que no planejamento anual da comissão há uma ação específica para tratar da reprogramação. Informou que, até o momento, apenas um documento foi encaminhado e reiterou a importância de todos os conselheiros se comprometerem com a leitura e análise dos materiais, lembrando que suas decisões envolvem responsabilidade institucional e pessoal. Comunicou que a próxima reunião da Comissão de Financiamento está agendada para o dia 11 de março. A conselheira **Lidiane Colares de Faro** questionou se haveria prejuízo na não aprovação das reprogramações. O presidente **Laercio Gomes Rodrigues** respondeu que não há prejuízo direto, mas sim impacto no tempo de execução das políticas públicas. A conselheira **Ely da Silva Almeida** reforçou que a matéria é essencial para o controle social e que os conselheiros precisam entender o orçamento de cada ação. Afirmou que a comissão analisará os projetos durante o mês de março e que é fundamental que passem pelo crivo da comissão. A conselheira **Ediellen Gardenha Alves Cruz** perguntou se os convidados responsáveis

LAERCIO GOMES RODRIGUES em 29/12/2025
A autenticidade do documento pode ser conferida no site: <https://sigdoc.ap.gov.br/autenticador> Cód. verificador: 704465719. Cód. CRC: 4F91142





GOVERNO DO ESTADO DO AMAPÁ
SECRETARIA DE ESTADO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL
CONSELHO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO
CONSELHO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA
SOCIAL DO AMAPÁ - EXERCÍCIO 2025.

pela explicação dos projetos estarão presentes na próxima reunião, que ocorrerá em Itaúbal. Em seguida, a conselheira **Ester de Jesus Lima** comentou sobre a baixa participação dos membros da Comissão de Financiamento, mencionando que, embora a comissão tenha 8 conselheiros, apenas 4 costumam participar ativamente. Foi sugerida a realização de uma reunião extraordinária no dia 13 de março de 2025, às 14h, para tratar exclusivamente da pauta de reprogramação de saldos, após a reunião da comissão. O presidente **Laercio Gomes Rodrigues** pontuou sobre a ausência de leitura dos documentos por parte de alguns conselheiros, mesmo com o envio prévio do material e o cumprimento do rito do regimento interno. Reforçou a necessidade de consenso e informou que a matéria será encaminhada à Comissão de Orçamento. A reunião da Comissão de Orçamento foi agendada para o dia 7 de março, com a solicitação de que os coordenadores e técnicos da SEAS estejam presentes para subsidiar a análise. A reunião extraordinária do CEAS para deliberação da matéria ficou agendada para o dia 13 de março. O presidente também apontou que, ao comparar os projetos de reprogramação de 2023 e 2024, os mesmos valores e ações estão sendo reapresentados, sendo necessário que a gestão justifique a não execução das ações previstas. Citou como exemplo o saldo do AEPETI (Ações Estratégicas do Programa de Erradicação do Trabalho Infantil) e solicitou justificativas formais para todas as reprogramações. A conselheira **Josinelma Valadares de Oliveira** esclareceu que a justificativa solicitada nos projetos de reprogramação deve tratar da importância do projeto em si, enquanto a justificativa pela não execução dos recursos deve constar em instrumentos específicos, como os relatórios trimestrais de prestação de contas. Observou que esses relatórios não têm sido enviados desde o ano anterior e destacou a importância de respeitar o trabalho técnico das equipes, que, em sua visão, têm se empenhado, embora possa haver entraves financeiros. A conselheira **Cleide Maria Dias de Oliveira** reforçou que cabe ao conselho enviar ofício à gestão solicitando esclarecimentos sobre a não execução e a continuidade da reprogramação dos mesmos recursos ao longo dos anos. A conselheira **Gilmara Helena Oliveira dos Passos** reiterou que os projetos de reprogramação devem vir acompanhados de justificativas claras e detalhadas, destacando que o conselho não tem recebido relatórios suficientes para avaliar, fiscalizar ou monitorar adequadamente a política pública de assistência social. Mencionou que o modelo de relatório trimestral já foi enviado ao CEAS para facilitar esse trabalho e reiterou a importância de conhecer as atividades realizadas para compreender os motivos da reprogramação contínua dos recursos. A Comissão de Orçamento solicitou à SEAS um posicionamento sobre o PPA (Plano Plurianual), apontando a ausência de recursos específicos para o cofinanciamento da proteção especial. Questionou se a secretaria executiva do CEAS encaminhou essa solicitação com a devolutiva sobre a solicitação feita: se a SEAS foi acionada para prestar esclarecimentos quanto ao recurso destinado à proteção social especial. O técnico da SEAS, **Errasoris Almeida**, esclareceu que ao fim de cada exercício, a equipe da ADI informa os saldos disponíveis e a equipe técnica elabora os projetos de reprogramação e aplicação. No entanto, apesar do acompanhamento da licitação, os recursos não foram executados. A técnica **Cynara Furtado**, responsável pelas ações do AEPETI, relatou que os relatórios trimestrais foram elaborados e encaminhados ao gabinete da SEAS desde





GOVERNO DO ESTADO DO AMAPÁ
SECRETARIA DE ESTADO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL
CONSELHO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO
CONSELHO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA
SOCIAL DO AMAPÁ - EXERCÍCIO 2025.

30 de janeiro, mas não sabe o motivo pelo qual não chegaram à comissão. Informou que, em 2023, foram realizadas diversas atividades como caminhadas, palestras, capacitações e produção de material gráfico. Em 2024, devido à redução do tempo útil por conta das eleições, priorizou-se a capacitação técnica dos equipamentos socioassistenciais. Informou ainda que parte do recurso foi utilizado em diárias e capacitações nacionais. A conselheira **Ely da Silva Almeida** alertou que o momento é oportuno para revisar o PPA da Assistência Social, uma vez que a lei orçamentária não permite a execução de ações não previstas. Informou que o processo de revisão começa em 26 de março e vai até setembro, com realização de plenárias municipais nos meses de junho e julho. A Coordenadora da Proteção Social – **Irlandia Freitas**, da SEAS, afirmou que os relatórios trimestrais foram encaminhados, mas não soube explicar o motivo de não terem chegado ao conhecimento dos conselheiros. A conselheira **Ediellen Gardenha Alves Cruz** apontou as dificuldades enfrentadas na secretaria executiva do CEAS. O presidente **Laercio Gomes Rodrigues** finalizou destacando que não se trata de julgar ou acusar os técnicos, mas de identificar os motivos da recorrente reprogramação. Ressaltou que o pleno aprovou dois documentos importantes: um reestruturando o relatório físico-financeiro trimestral e outro voltado ao acompanhamento das ações, projetos e serviços da SEAS. Sugeriu que os projetos de reprogramação passem a incluir, no campo de justificativa, o motivo da não realização das ações ou da não utilização integral dos recursos. Destacou ainda que a presidência tem dado encaminhamentos às deliberações do pleno, mas há fragilidade na execução por parte da secretaria executiva, inclusive na ausência de atas assinadas referentes ao exercício de 2024. A conselheira **Ediellen Gardenha Alves Cruz** questionou quando será definida, por parte da gestão, a nomeação de uma Secretária Executiva para o Conselho, destacando a necessidade urgente de direcionamento das matérias para análise dos conselheiros. Em resposta, a vice-presidente **Aline Lorena Costa Dias**, posicionando-se como gestora da SEAS, informou que a nomeação da nova Secretaria Executiva está prevista para ocorrer na próxima semana ou, no máximo, até sexta-feira. Ressaltou que já foi solicitada à SEAD a designação de apoio administrativo, tanto para a Secretaria Executiva quanto para o próprio Conselho. O presidente **Laércio Gomes Rodrigues** destacou que os convidados presentes à reunião contribuíram na discussão sobre a importância da Secretaria Executiva, reforçando que o Regimento Interno prevê atribuições específicas para essa função. A conselheira **Gilmara Helena Oliveira dos Passos** pontuou a necessidade de definição de fluxos e protocolos, lembrando que atualmente há dois profissionais administrativos, e que é essencial distribuir tarefas com base em critérios de gestão. A conselheira **Josinelma Valadares de Oliveira** ressaltou que é necessário avançar na estruturação da Secretaria Executiva, compreendendo que ela deve ser composta por uma equipe técnica e coordenada por um(a) Secretário(a) Executivo(a) que administre os trabalhos do CEAS. O presidente apresentou os itens da pauta, destacando que os pontos 1 a 6 se referiam à análise e deliberação sobre reprogramação de saldos. Foi informado que os técnicos da SEAS estavam presentes para dirimir eventuais dúvidas, mas como a pauta havia sido retirada temporariamente para análise pela Comissão de Financiamento, sua presença seria facultativa. A pauta referente à **prestação de contas do**





GOVERNO DO ESTADO DO AMAPÁ
SECRETARIA DE ESTADO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL
CONSELHO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO
CONSELHO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA
SOCIAL DO AMAPÁ - EXERCÍCIO 2025.

172 **demonstrativo da gestão SUAS do Governo Federal, exercício 2023** foi discutida. O
173 Coordenador do Fundo – Thiago Ferraz, da SEAS, esclareceu que a gestão possui o prazo
174 de 60 dias para análise e o Conselho 30 dias para emissão do parecer, totalizando 90
175 dias. Ressaltou que o CEAS/AP já havia aprovado essa prestação de contas, gerando
176 uma perda de finalidade no cumprimento do objeto, uma vez que o Conselho não teve
177 tempo hábil para deliberar antes da aprovação. O presidente **Laércio Gomes Rodrigues**
178 afirmou desconhecer as razões do atraso por parte da gestão estadual, informando que o
179 sistema foi aberto em outubro e encerrado em 31 de dezembro, sendo que o documento
180 foi encaminhado ao Conselho apenas em 30 de dezembro, após a última reunião ordinária
181 (realizada em 19 de dezembro). Frente à urgência, utilizou o instrumento de **ad**
182 **referendum** para garantir a aprovação provisória da prestação de contas, ressaltando que
183 o Conselho ainda poderia se posicionar definitivamente sobre a matéria. O Coordenador
184 Estadual do Fundo de Assistência Social **Tiago** explicou que o sistema federal não permite
185 registro de aprovação "ad referendum", constando automaticamente como **aprovada**. As
186 conselheiras **Josinelma Valadares de Oliveira** e **Gilmara Helena Passos de Oliveira**
187 questionaram a legitimidade da aprovação ad referendum nesse caso, uma vez que o
188 instrumento não é aplicável a recursos federais, conforme apontado também pelo sistema.
189 A conselheira **Gilmara** reiterou que a prestação de contas não apresentou detalhamento
190 de despesas e criticou a ausência de apreciação pelo pleno, exigindo maior respeito às
191 atribuições do colegiado. A conselheira **Benedita da Costa Dias** reforçou que aprovação
192 de verbas públicas federais deve obrigatoriamente passar por deliberação do colegiado,
193 discordando do procedimento adotado. O presidente informou que o CEAS/AP irá
194 **consultar o Ministério do Desenvolvimento Social (MDS)** sobre o ocorrido, detalhando
195 todos os fatos e solicitando orientação quanto ao uso do ad referendum nesse contexto.
196 A matéria será novamente submetida ao pleno após o posicionamento do MDS. O técnico
197 **Thiago** relatou que há apenas um servidor (Sidney Leal –Chefe de Unidade) responsável
198 pelo setor de cofinanciamento, o que compromete a capacidade de análise das prestações
199 de contas. Informou que foi solicitado outro analista, mas até o momento não houve
200 retorno, agravando a situação pela falta de servidores. A conselheira **Josinelma** alertou
201 que, conforme decreto estadual, os municípios têm 60 dias após o encerramento do
202 exercício para prestar contas, prazo que já está em curso, e que a escassez de técnicos
203 pode comprometer o cumprimento dos prazos pela gestão municipal. A secretária adjunta
204 **Rosana** destacou a necessidade de estruturação da equipe técnica da secretaria, com
205 definição de fluxos de trabalho. A técnica **Raquel Maués**, da gestão do trabalho,
206 mencionou que há algum tempo vem sendo discutida a contratação de consultoria para
207 organização dos fluxos da SEAS. As pautas 6, 7 e 8 foram prorrogadas para a próxima
208 reunião, pois os demonstrativos ainda serão analisados pela Comissão de Financiamento.
209 Foi iniciada a discussão de um novo item da pauta, referente à análise da minuta do
210 decreto de instituição do Núcleo Estadual de Educação Permanente (NEEP), a
211 conselheira **Ester de Jesus Lima** apresentou os núcleos da Coordenadoria de Gestão do
212 SUAS/SEAS, destacando a criação do **NEEP/SUAS/AP** e sua justificativa. A técnica do
213 Núcleo de Gestão do Trabalho, Raquel Maués, apresentou a justificativa para a instituição
214 do NEEP, abordando as normativas que regem a Gestão do Trabalho. Após a





GOVERNO DO ESTADO DO AMAPÁ
SECRETARIA DE ESTADO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL
CONSELHO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO
CONSELHO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA
SOCIAL DO AMAPÁ - EXERCÍCIO 2025.

215 apresentação, foi destacada a minuta do decreto de instituição do NEEP, apresentada
216 pela Comissão de Normas do CEAS/AP. A técnica Raquel Maués apresentou as
217 alterações realizadas a partir das recomendações da Comissão de Normas. Dentre as
218 alterações, destacou-se a necessidade de o CEAS/AP indicar representantes dos
219 segmentos de trabalhadores e usuários para compor o NEEP/SUAS, o que foi
220 questionado pela conselheira Gilmara Passos. A conselheira **Lidiane Colares de Faro**
221 propôs que sejam mantidas ambas as representações (do Fórum e do CEAS), para evitar
222 prejuízos à representatividade no NEEP. A conselheira **Ester** confirmou que o tema
223 passou pela Comissão de Normas e pelo pleno, na reunião conjunta com o Conselho. Não
224 havia pauta 9, pois foi solicitado que se retornasse à minuta inicial, sem as alterações
225 recomendadas pela comissão, referente ao **Decreto de Instituição do NEEP/SUAS/AP**,
226 que foi **aprovada pelo Pleno**, referente a essa pauta, o Pleno divergiu da Comissão que
227 analisou previamente, referendando o texto inicial na sua íntegra. Foi deliberada a
228 indicação de conselheiro do segmento dos **trabalhadores** para compor a Comissão de
229 Estruturação da Mesa de Negociação Permanente do SUAS/AP e representar o CEAS no
230 NEEP/SUAS, ficando definida a seguinte composição: **Titular:** Conselho de Psicologia;
231 **Suplente:** SEAS. Sobre a representação no CONSEA/AP, após defesa da conselheira
232 **Mayla Kalime Matos Carvalho**, ficou definida a seguinte composição: **Titular:** Maria
233 Santana Brazão da Silva; e **Suplente:** Mayla Kalime Matos Carvalho. **PLANEJAMENTO**
234 **ANUAL DAS COMISSÕES – PAT 2025**, a conselheira **Ediellen Gardenha Alves Cruz**
235 informou que a Comissão de Acompanhamento aos Conselhos Municipais finalizou seu
236 planejamento anual. A conselheira **Gilmara Helena** sugeriu que o CEAS realize avaliação
237 das ações do PAT anterior, identificando gargalos e avanços, para subsidiar a nova
238 elaboração. Relatou que, na Comissão de Financiamento, várias ações não foram
239 executadas por falta de informações da SEAS e por dificuldades na realização de reuniões
240 da comissão. Após proferiu a apresentação do Plano de Ação de Trabalho (PAT) elaborado
241 pelas conselheiras Gilmara Passos, Sillieni das Mercês, Simone Alves e Ester Lima,
242 composto por 7 ações, com definição de conselheira de referência, cronograma de
243 execução e status de cada ação. A conselheira **Lúcia Coelho** relatou dificuldades
244 semelhantes em sua comissão, após apresentar o funcionamento da Fundação
245 Socioeducativa do Amapá e o **Planejamento Anual da Comissão de Políticas**, composto
246 por **onze ações**. Durante a reunião, a conselheira **Ediellen Gardenha Alves Cruz**
247 solicitou que sejam apresentadas as ações da **Comissão de Acompanhamento aos**
248 **Conselhos Municipais** na reunião extraordinária que ocorrerá no município de **Itaubal**. A
249 conselheira **Lidiane Colares de Faro** pontuou sobre as ausências dos conselheiros nas
250 reuniões das comissões temáticas, destacando a dificuldade de reunir os membros. A
251 conselheira **Sillieni Silvia das Mercês Gonçalves** manifestou preocupação sobre a
252 reformulação do Regimento Interno pelo grupo responsável, destacando que, apesar da
253 revisão em andamento, há um regimento vigente que deve ser seguido para verificação
254 das faltas dos conselheiros. [SUPRIMIDO - TEXTO REPETIDO] Em continuidade, a
255 conselheira **Ediellen Gardenha Alves Cruz** reforçou que esse acompanhamento das
256 presenças deve ser feito pelos coordenadores das comissões temáticas, sendo
257 posteriormente informado ao colegiado. A conselheira **Lúcia Coelho** acrescentou que a





GOVERNO DO ESTADO DO AMAPÁ
SECRETARIA DE ESTADO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL
CONSELHO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO
CONSELHO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA
SOCIAL DO AMAPÁ - EXERCÍCIO 2025.

258 **Secretaria Executiva** do CEAS tem ciência dos conselheiros que não participam das
259 reuniões e sugeriu que essas informações sejam repassadas ao Pleno. O técnico **Ricardo**
260 **da Silva Alves** lembrou que, em novembro de 2024, o Pleno deliberou pela notificação
261 formal dos conselheiros ausentes. Assim, a conselheira **Ediellen Gardenha Alves Cruz**
262 reiterou a solicitação de notificação dos conselheiros que não têm comparecido às
263 reuniões, sejam elas ordinárias ou das comissões, considerando as ausências desde
264 novembro de 2024, conforme já deliberado. O presidente **Laercio Gomes Rodrigues** e a
265 conselheira **Sillieni Silvia das Mercês Gonçalves** sugeriram que seja enviado o
266 calendário das reuniões do CEAS às instituições que compõem o colegiado. O conselheiro
267 **Clodomir Falcão** destacou que o envio desse calendário às instituições justifica a
268 ausência dos conselheiros em seus locais de trabalho nos dias das reuniões do CEAS. O
269 presidente colocou em regime de votação o **planejamento das Comissões de**
270 **Orçamento e de Políticas**, sendo **aprovado pelo Pleno**, e ficou deliberado que a entrega
271 do PAT (Plano de Ação de Trabalho) das demais comissões deverá ocorrer na próxima
272 reunião ordinária. Sobre a **Reunião Ampliada e Descentralizada do CEAS/AP com os**
273 **CMAS's**, inicialmente prevista para os dias **27 e 28 de março de 2025**, foi informada sua
274 remarcação para os dias **29 e 30 de abril de 2025**, no município de Itauba/AP. Ficou
275 definida a participação de **conselheiros titulares ativos**, sendo os suplentes convocados
276 em caso de impedimento. A conselheira **Ely Almeida** justificou que não poderá participar
277 devido à realização de procedimento cirúrgico. A conselheira **Gilmara Helena Oliveira**
278 **dos Passos** solicitou a apresentação da avaliação da última reunião ampliada, realizada
279 em **Serra do Navio**, destacando as dificuldades e os avanços. O conselheiro **Claudemir**
280 **Falcão** manifestou concordância com a conselheira Gilmara, pontuando que nem todas
281 as comissões participaram do processo de organização, citando a **Comissão de**
282 **Acompanhamento dos Benefícios** como exemplo de grupo não envolvido. A conselheira
283 **Ediellen Gardenha Alves Cruz** informou que todas as comissões foram convidadas. O
284 presidente esclareceu que as reuniões ampliadas e descentralizadas são realizadas em
285 parceria com os conselhos municipais, com maior envolvimento da **Comissão de**
286 **Acompanhamento aos Conselhos Municipais**, responsável principal pela organização.
287 Acrescentou que a mesa diretora realiza consulta com os CMAS para definição de pautas,
288 dialogando com a comissão para incorporar as demandas recebidas. O técnico **Ricardo**
289 **da Silva Alves** explicou que, ao final das reuniões, é enviado link aos conselheiros
290 municipais para envio de sugestões de pauta. A conselheira **Ediellen Gardenha Alves**
291 **Cruz** reforçou que se trata de uma **ação conjunta** entre os 16 conselhos municipais, a
292 presidência, a secretaria executiva e a comissão de acompanhamento, e que todas as
293 demandas foram debatidas em plenária na reunião de Serra do Navio. O presidente
294 relatou que, após a reunião em Serra do Navio, foi realizada uma **avaliação** com a
295 Comissão de Acompanhamento dos Conselhos Municipais, faltando apenas consolidar
296 esse material em documento para apresentação ao Pleno. A conselheira **Gilmara Helena**
297 **Oliveira dos Passos** sinalizou a necessidade de **avaliar o planejamento** da reunião,
298 criticando a forma como a comissão foi “atropelada” no processo. Ressaltou que o
299 processo de avaliação é essencial para melhorar a execução e que todas as comissões
300 devem participar da organização, não apenas como convidadas, mas como





GOVERNO DO ESTADO DO AMAPÁ
SECRETARIA DE ESTADO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL
CONSELHO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO
CONSELHO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA
SOCIAL DO AMAPÁ - EXERCÍCIO 2025.

301 **organizadoras**, pois a execução envolve orçamento e requer participação da **Comissão**
302 **de Orçamento**. Alertou ainda sobre a responsabilidade atribuída ao CMAS de Serra do
303 Navio, que organizou o evento anterior, destacando que é preciso verificar se o processo
304 está fortalecendo ou fragilizando os conselhos municipais. A conselheira **Ediellen**
305 **Gardenha Alves Cruz** solicitou o registro em ata de sua articulação com o município de
306 Serra do Navio, informando que, na véspera do evento, foi comunicada de que o município
307 não poderia arcar com os custos do lanche. O presidente prontamente ligou e viabilizou
308 recursos para suprir essa necessidade. A conselheira relatou que tentou diálogo com o
309 secretário Hugo, sem sucesso. Destacou ainda a importância do apoio da gestão estadual
310 e da necessidade de **subsídios para participação dos conselheiros nas reuniões**
311 **ampliadas**, especialmente para custeio de diárias. A conselheira **Sillieni Silvia das**
312 **Mercês Gonçalves** lembrou que há uma ação no PAT que prevê reunião de todas as
313 comissões para definir os gastos com o IGD-SUAS, incluindo a utilização para a reunião
314 descentralizada em Itauba, o que precisa ser organizado com urgência, visto que **2025 é**
315 **ano de conferência**. A vice-presidente **Aline Lorena Dias** destacou que os recursos do
316 tesouro estadual são destinados aos seis conselhos estaduais, não sendo possível
317 atender os conselhos municipais. Informou também que o contrato de alimentação é
318 limitado e não possui previsão para cobertura fora da sede. Ressaltou que já está sendo
319 feita a previsão orçamentária para a **Conferência Estadual de Assistência Social de**
320 **2025**, e que, na CIB, a articulação para alimentação dos eventos é feita diretamente com
321 os municípios. A conselheira **Ediellen Gardenha Alves Cruz** reafirmou que a SEAS não
322 irá custear a alimentação da reunião de Itauba. A vice-presidente **Aline Lorena Dias**
323 orientou que o conselho encaminhe documento solicitando o lanche, para que a gestão
324 possa avaliar a possibilidade de atendimento junto à **SAGE**. O presidente **Laercio Gomes**
325 **Rodrigues** sugeriu que os **próximos contratos de alimentação contemplem os**
326 **municípios**, considerando que a política é estadual e abrange todas as regiões. A
327 conselheira **Sillieni Silvia das Mercês Gonçalves** destacou que há documento interno
328 que impede viagens sem diárias, e os conselheiros questionaram qual o montante
329 disponível para os gastos em 2025. Foi ainda apresentado o documento com os **cinco**
330 **eixos da 14ª Conferência Nacional de Assistência Social**, com sugestão de realizar,
331 de forma virtual, reunião no dia **17 de março de 2025** para tratar das conferências
332 municipais. Por fim, foram discutidos os seguintes pontos: Aprovação da elaboração de
333 **nota de agradecimento e portaria de elogio** à Ex-Secretária Executiva do CEAS/AP,
334 **Maria Cristina**; e Leitura do **Ofício nº 7/2025/MDS/CNAS/SE/CN**, referente ao **Relatório**
335 **de Entidades de Assistência Social certificadas ou com certificado válido no**
336 **exercício de 2024**. Nada havendo mais a deliberar, encerrou-se a sessão, de maneira
337 que eu **RICARDO DA SILVA ALVES**, lavrei a presente ATA, que após lida, será aprovada
338 e assinada exclusivamente por todos os presentes.

Macapá, 21 de março de 2025.





GOVERNO DO ESTADO DO AMAPÁ
SECRETARIA DE ESTADO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL
CONSELHO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO
CONSELHO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA
SOCIAL DO AMAPÁ - EXERCÍCIO 2025.

LAÉRCIO GOMES RODRIGUES

Presidente do CEAS Amapá
RESOLUÇÃO Nº 021/2024 – CEAS/AP

RICARDO DA SILVA ALVES

Secretaria Executiva do CEAS/AP

ASSINATURA DOS (AS) CONSELHEIROS (AS) PARTICIPANTES DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA

REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL

N	INSTITUIÇÃO / CONSELHEIROS		ASSINATURA
1	Associação Brasileira dos Clubes da Melhor Idade		
	Titular	Benedita da Silva Dias	PRESENTE
	Suplente	Antônia Maria Soares Machado	AUSÊNCIA
2	Associação de Mulheres do Bairro Renascer		
	Titular	Leila Viana do Carmo	AUSÊNCIA
	Suplente	Raimunda Edna da Silva	PRESENTE
3	Associação dos Hemofílicos do Estado do Amapá		
	Titular e 1ª Secretária	Suzana de A. Santarém	AUSÊNCIA
	Suplente	Maria I. da Silva Ferreira	PRESENTE
4	Centro de Atividades Sociais da Periferia		
	Titular e Presidente	Laercio Gomes Rodrigues	PRESENTE
	Suplente	Carmem Maria Duarte	AUSÊNCIA
5	Conselho Regional de Psicologia		
	Titular	Lidiane Colares de Faro	PRESENTE
	Suplente	Juliana C. Nogueira Ribeiro	AUSÊNCIA





GOVERNO DO ESTADO DO AMAPÁ
SECRETARIA DE ESTADO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL
CONSELHO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO
CONSELHO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA
SOCIAL DO AMAPÁ - EXERCÍCIO 2025.

N	INSTITUIÇÃO / CONSELHEIROS		ASSINATURA
6	Conselho Regional de Serviço Social		
	Titular	Eliete M. Albuquerque Miranda	AUSÊNCIA
	Suplente	Josinelma V. de Oliveira	PRESENTE
7	Educandário Dom Alexandre Lar Betânia		
	Titular	Gilson dos Santos Duarte	AUSÊNCIA
	Suplente	Hermelinda Maria Bui	AUSÊNCIA
8	Fórum Estadual dos Trabalhadores do Sistema Único de Assistência Social		
	Titular	Gilmara H. Oliveira Passos	PRESENTE
	Suplente	Oberdan Nunes Favacho de Lima	AUSÊNCIA
9	Grupo de Homossexuais Tildes do Amapá		
	Titular	Maria Santana Brazão da Silva	PRESENTE
	Suplente	Simone Alves de Jesus	AUSÊNCIA

REPRESENTANTES GOVERNAMENTAL

N	INSTITUIÇÃO / CONSELHEIROS		ASSINATURA
1	Colegiado Estadual de Gestores Municipais de Assistência Social		
	Titular	Maiara Caldas Chagas	AUSÊNCIA
	Suplente	Mayla Kalime Matos Carvalho	PRESENTE
2	Corpo de Bombeiros Militar do Amapá		
	Titular	Sillieni S. Mercês Gonçalves	PRESENTE
	Suplente	Marcelly Moraes Miranda	PRESENTE
3	Fundação da Criança e do Adolescente		
	Titular	Maria Lúcia Coelho	PRESENTE
	Suplente	Aury Kelle Barbosa Marques	AUSÊNCIA
4	Secretaria de Estado da Educação		
	Titular	Cleide Maria Dias de Oliveira	PRESENTE
	Suplente	Clodomir Falcão do Nascimento	PRESENTE





GOVERNO DO ESTADO DO AMAPÁ
SECRETARIA DE ESTADO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL
CONSELHO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO
CONSELHO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA
SOCIAL DO AMAPÁ - EXERCÍCIO 2025.

N	INSTITUIÇÃO / CONSELHEIROS		ASSINATURA
5	Secretaria de Estado da Saúde		
	Titular	Ediellen Gardenha Alves Cruz	PRESENTE
	Suplente	Suzy Pereira do Nascimento	AUSÊNCIA
6	Secretaria de Estado da Assistência Social		
	Titular-Vice-Presidente	Aline Lorena Costa Dias	PRESENTE
	Suplente	Karina Alfaia de Azevedo	AUSÊNCIA
7	Secretaria de Estado da Assistência Social		
	Titular	Francineide de Queiroz Dutra	PRESENTE
	Suplente	Ester de Jesus Lima	PRESENTE
8	Secretaria de Estado do Planejamento		
	Titular e 2ª Secretária	Ely da Silva Almeida	PRESENTE
	Suplente	José Amiraldo de Oliveira Costa	PRESENTE
9	Secretaria de Estado do Trabalho e Empreendedorismo		
	Titular	Henrique Miranda Domingues	AUSÊNCIA
	Suplente	Ângela Maria Guedes da Silva	PRESENTE

SECRETARIA EXECUTIVA

N	NOME	ASSINATURA
1	Ana Clara Silva	PRESENTE
2	Ricardo da Silva Alves	PRESENTE

